



Vermerk des Studierendensekretariates:	
Eingang:	_____
	_____ .20 / _____
EDV erl.:	_____
	_____ .20 / _____

Antrag auf Legalisation / Vorbeglaubigung

Postanschrift

Technische Universität Clausthal
Studierendensekretariat
Adolph-Roemer-Straße 2 A
38678 Clausthal-Zellerfeld

Weitere Abgabemöglichkeiten:

per Fax: 0 53 23 / 72 - 38 97
per E-Mail: studierendensekretariat@tu-clausthal.de

➤ **Hiermit beantrage ich die Legalisation / Vorbeglaubigung ...**

Angaben zur Person

Name: _____

Vorname _____

Geburtsdatum: _____

Geburtsort: _____

Straße _____

PLZ, Ort _____

Tel. u. E-Mail: _____

➤ **Bitte bereiten Sie folgende Urkunden zur Legalisation / Vorbeglaubigung vor:**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Zeugnis über die Diplomprüfung | <input type="checkbox"/> Diplomurkunde |
| <input type="checkbox"/> Zeugnis über die Bachelorprüfung | <input type="checkbox"/> Bachelorurkunde |
| <input type="checkbox"/> Zeugnis über die Masterprüfung | <input type="checkbox"/> Masterurkunde |
| <input type="checkbox"/> Doktorurkunde | <input type="checkbox"/> Studienbescheinigung |
| <input type="checkbox"/> sonstige Bescheinigung: _____ | |

Die Legalisation wird für folgendes Land benötigt: _____

Ich habe die Zweitausfertigung zum Zwecke der Legalisation beigelegt.

Bitte erstellen Sie zum Zwecke der Legalisation eine beglaubigte Kopie.

Als Rechnungsanschrift innerhalb Deutschlands nutzen Sie bitte

die o. g. Anschrift.

folgende Anschrift:

Name: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Datum, Unterschrift: _____